

PLANO DE ENSINO - 2025 / 2º SEMESTRE

Curso: Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais		Disciplina Tópicos em Processos Gerenciais	
Semestre 3º	Turno Diurno/Noturno	C/H semanal: 03	C/H semestral: 60
Professor Resp.: Andre Luis Scutieri dos Santos		Professor Exec.:	

EMENTA

Os processos gerenciais buscam a excelência em todos os níveis organizacionais. Interdisciplinar em essência, essa disciplina engloba as principais áreas de atuação dos processos: planejamento, organização, direção e controle das atividades dentro da empresa. Envolve também a alocação eficiente de recursos, o estabelecimento de políticas e procedimentos, a análise de desempenho e a tomada de decisões para garantir o sucesso e a sustentabilidade do negócio.

OBJETIVOS

Cognitivos	Adquirir conhecimentos práticos e teóricos referentes aos processos gerenciais e suas práticas, além de compreender os conceitos fundamentais e as ferramentas mais modernas, que poderão ser utilizados pelo aluno para organizar suas atividades e buscar a excelência em seus desempenho profissional.
Habilidades	Desenvolver um olhar crítico para os processos dos negócios, em todas as esferas, determinando as etapas necessárias para cumprir os objetivos e as ações envolvidas em seu cumprimento; para além disso, desenvolver a capacidade de otimizar, gerir e aperfeiçoar tais processos.
Atitudes	Valorizar os conceitos fundamentais e sua relação com a prática.

UNID.	C/H	Conteúdo
I	3	Apresentação do conteúdo. Introdução aos tópicos Apresentação do conteúdo da disciplina, biografia, plano de ensino e avaliações. Visão geral dos Processos Gerenciais.
II	3	Cenários organizacionais no Brasil Sistemas abertos e fechados; o cenário brasileiro.
III	6	Processos gerenciais Evolução dos processos; Visão funcional x Gestão de Processos; Escritório de Processos
IV	6	Técnicas de Modelagem Event-Driven Process Chain (EPC), Business Process Modeling Notation (BPMN) e Integrated Definition (IDEF).
V	3	Estratégias Organizacionais Visão e missão; Cadeia de Valor; Hierarquia e decomposição da cadeia de valor
VI	6	Governança Conceitos fundamentais; Principais elementos da governança;
VII	6	Tecnologia da Informação Workflow; Sistemas integrados de gestão; BPMS; SOA; Estudos de caso
VIII	9	Pessoas e Processos Competências pessoais; Liderança; Cultura organizacional
IX	9	Gestão de Mudança Mudança e processos; Delineamento de modelos direcionados à mudança organizacional; Gestão da mudança; Estudos de caso
X	3	Sustentabilidade empresarial Conceitos e práticas; Responsabilidade social corporativa; Gestão ambiental e ética dos processos.
XI	6	Avaliações A2 e A1

ESTRATÉGIA DE ENSINO

Valoriza-se a relação dialógica entre a teoria e a prática, a aprendizagem significativa, cooperativa e colaborativa, bem como a interdisciplinaridade, a investigação e uso de ambientes virtuais de aprendizagem. Há ações de diagnóstico da aprendizagem e, se for necessário, de retomada de conhecimentos em diferentes momentos do processo: apresentação da disciplina, aulas teórico-práticas e pré/pós-avaliações. A participação crítica e ativa do estudante é estimulada por meio de metodologias ativas, para tanto, algumas das estratégias empregadas ao longo na disciplina são: Ensino com pesquisas on-line, uso de plataformas educacionais, sala de aula invertida, ensino híbrido, mapa conceitual, padlet, Aprendizagem baseada em Equipes, Aprendizagem baseada em Problemas (ABP), Estudo de caso, etc.

RECURSOS DISPONÍVEIS

Para o desenvolvimento da disciplina, além das aulas presenciais em sala de aula, nos campi do CEUNSP, serão utilizados recursos tecnológicos como computador, dispositivos de som e/ou imagem, livros e jogos.

Serão disponibilizados materiais para as aulas, listas de exercícios, indicação de artigos científicos, entre outros, através do Blackboard.

Utilizar-se-ão recursos quer disponíveis fisicamente quer por meios digitais para a realização de atividades que visam a desenvolver competências e habilidades relativas aos conteúdos da disciplina.

AValiação

O processo avaliativo compreenderá:

Avaliação (A1), podendo ser mais de um instrumento, no valor de 0,0 a 5,0. Avaliações parciais e processuais (A2) no valor de 0,0 a 5,0.

A Nota Final (NF) resulta da soma destas duas notas (A1 A2). É considerado aprovado na disciplina o aluno que obtiver Nota Final (NF) igual ou superior a 6,0 (seis) e que tenha, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de frequência às atividades acadêmicas.

Avaliação (AF) será realizada pelos alunos que não obtiverem (NF) igual ou superior a 6,0 (seis).

Mais informações sobre o processo avaliativo podem ser obtidas: a) nos ordenamentos institucionais; b) no Manual do Aluno; c) com os respectivos professores das disciplinas.

BIBLIOGRAFIA

Básica

ARAUJO, Luis Cesar G. de; GARCIA, Adriana Amadeu; MARTINES, Simone. Gestão de Processos: Melhores resultados e excelência organizacional. São Paulo: Atlas, 2020 (e-book)

GROVE, Andrew. S. Gestão de Alta Performance: Tudo o que um gestor precisa saber para gerenciar equipes e manter o foco em resultados. São Paulo: Benvirá, 2020 (e-book)

SORDI, José Osvaldo de. Gestão por processos: uma abordagem da moderna administração. 6 ed. São Paulo: Alta Books, 2022 (e-book)

Complement

CHIAVENATO, Adalberto. Comportamento Organizacional: A Dinâmica do Sucesso das Organizações. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2021 (e-book)

CHIAVENATO, Adalberto. Introdução à Teoria Geral da Administração: Uma Visão Abrangente da Moderna Administração das Organizações. 10 ed. São Paulo: Atlas, 2020 (e-book)

FENNER, Germano. Gestão de processos e indicadores de desempenho (Série Universitária). São Paulo: Editora Senac São Paulo, 2023. (e-book)

SANTOS, Clézio de Alcantara. Manual de Gerenciamento de Processos: Negócios, Estratégias, Métodos e Resultados. São Paulo: Appris, 2023 (e-book)

SILVA, Ana Catarina Lima. BPM: Business Process Management, 2021. (e-book)